

## Les TBV en général, à quel besoin ça répond ?

- On s'est demandé comment on pourra **répondre aux questions inopinées en FAD**. Ce n'est pas la même chose que la transmission de contenus préparés à l'avance.
- **En présentiel** on fait quoi? On prend papier et crayon puis **on gribouille** : des schémas, des graphiques, des équations... rien de tout ça ne se fait rapidement avec clavier+souris
- **En FAD il y a quelques solutions pour faire exactement cela:**
  - low tech = tableau blanc réel et feutres effaçables; ça marche tout à fait mais l'espace est limité et c'est 100% à la main (pas d'image du web par exemple)
  - **le tableau blanc virtuel [TBV] en ligne** = espaces collaboratifs sur un site web externe; on est un peu dépendant des ressources de l'hébergeur de ce site web. C'est une page blanche infinie
  - **le TBV via des app comme OneNote sur une tablette (iPad ou Android)** = il y a ici aussi quelques couches de connexions, mais ça fonctionne généralement bien. C'est aussi une page blanche infinie.
  - **le TBV offert directement dans Teams**. Page blanche finie.

\*Note : Le stylet cheap avec bout de caoutchouc est quand même pas mal utile et nécessaire car les réflexes des muscles de la main pour l'écriture sont exploitables, et le doigt seul se fatigue après un temps en plus du bout qui « use »

## Draw.chat comme exemple de TBV sur le web

- <https://draw.chat/> ou mieux <https://draw.chat/advanced.html>
- **Réellement fluide**, stable au niveau de la connexion, code QR pour faciliter le partage, beaucoup de fonctions.
- **Personne n'a besoin de créer un nom d'utilisateur + mot de passe**. Même pas celui qui lance le TBV.
- **Démarrage très rapide**, un seul clic.
- Présence de pub ☹️
- Sécurité ???
- Le mode "advanced" pour choisir les options qu'on veut ex. : désactiver les viewports pour pas que la taille d'écran de l'autre périphérique vienne ajouter un cadre coloré dans l'image.
- **Importation de pdf ou d'images**, création des pages correspondantes
- PAS d'importation de .docx (enregistrer en pdf au préalable)
- **Annotation par-dessus les fichiers ou images** (à la main ou boîtes de texte)
- **Exportation** à la fin de votre TBV en fichier image, une page à la fois.

## OneNote via Teams sur iPad

- **Procédure** : 1) débiter une rencontre Teams sur l'ordi, 2) joindre cette rencontre sur iPad, 3) Balayer vers le bas à partir du coin supérieur droit et touchez longuement l'icône circulaire pour choisir Teams et « Lancer la diffusion » 4) Bouton principal pour sortir de Teams (attention, tout le monde verra votre fond d'écran et vos applications ici), 5) Ouvrir OneNote sur iPad
- Il y a alors 2x le prof dans la réunion Teams, donc **deux sorties vidéo de chez vous** vers le serveur Microsoft. Un peu demandant en upload.
- OneNote est aussi bourré d'options :
  - **importation de fichiers pdf, image, docx** (via l'ordi sous forme d'impression)
  - **annotation à la main** sur les fichiers ou à côté (crayons et surligneurs +++)
  - **ajout de texte**
  - **accès à la caméra du iPad** pour importer une page du cahier « live »... très cool.
  - **Exportation** de la page à la fin **en PDF**.
  - Sauvegarde automatique dans OneNote pour réouverture et poursuite plus tard.

\*Note : le TBV présent directement dans Teams sous *Bloc-note de la classe* revient à peu près au même maintenant. Autrefois (1 mois!) une version aux fonctions réduites.

## Chaînes Stream dans Teams sous forme d'onglet

- Dans **Stream** (via les tuiles visibles lors d'une **connexion à office.com** dans un navigateur) on peut **créer une chaîne** de groupe. Puis copier l'URL associé.
- Une fois la chaîne de groupe créée on pourra **ajouter un onglet (utiliser le + dans le bandeau du haut)** Stream dans le canal Général de l'équipe-classe Teams.
- **Rechercher la chaîne** nouvellement créée, ou mieux donner son URL copié à l'étape 1
- **Après chaque réunion** enregistrée, je me dirige dans Stream pour **renommer** la vidéo.
- J'en profite aussi pour sélectionner la langue en **français** pour qu'une **transcription textuelle** soit générée.
- Puis je copie le **lien URL** et je vais le partager **dans LÉA**. (optionnel)

## Répondre aux MIO par de la vidéo Teams/Stream

- Une équipe de « **production vidéo** » dans **Teams** où vous êtes le **seul membre**.
- On lance une réunion avec soi-même puis on **démarre l'enregistrement**.
- On **énonce notre réponse**, l'ensemble des outils de partage d'écran et de TBV sont à disposition.
- Une fois **l'enregistrement terminé on va dans Stream** pour **autoriser l'étudiant.e** en lecture de la vidéo (bouton en forme de crayon pour éditer les détails) et pour récupérer le **lien URL** puis on le **colle dans le MIO** de réponse.

## Correction sur tablette iPad: le chemin le plus court (facultatif)

- 1) télécharger le zip dans LÉA
- 2) extraire les fichiers sur votre ordi ou directement dans OneDrive si vous avez un client sur votre ordi
- 3) transférer les fichiers dans votre OneDrive
- 4) Ouvrir l'app Fichier dans l'iPad, puis se rendre sur votre OneDrive [s'il n'y est pas on peut en faire l'ajout avec le menu ...]
- 5) Ouvrir une copie du travail et annoter à l'aide de l'outil crayon. Pour les pdf c'est extrêmement simple, idem pour un fichier image et pour un docx on ouvre l'app Word du iPad qui a un outil de dessin semblable mais où on enregistre généralement une copie du travail au préalable.
- 6) On peut ensuite recopier l'ensemble des travaux corrigés qui portent le no. DA de OneDrive sur l'ordi, puis créer un zip nommé travaux.zip
- 7) LÉA propose une redistribution des travaux vers les étudiants en téléversant travaux.zip

**Merci et bon été à vous !**